



KARACA
GÜMRÜK MÜŞAVİRLİĞİ

Genel Tanıtım



Ulusal ve Uluslararası lider kuruluşlara, profesyonel Gümrük Müşavirliği ve Dış Ticaret Danışmanlığı Hizmetleri sunan KARACA, kurulduğu günden bugüne kalite felsefesinden ödün vermeden koşulsuz müşteri memnuniyeti odaklı yönetim anlayışını benimsemiş, müşterilerileyi karşılıklı güvene dayalı ve uzun vadeli ilişkiler kurmaya özen göstermiş, etkin servis ve kapsamlı hizmetleri, ilkeli, dürüst ve sistemli çalışmasının sonucunda değerli müşterilerinin beğenisi, övgü ve güvenlerini kazanmıştır.

Karaca bugün, her biri sahasında lider ulusal ve uluslararası çok saygın bir müşteri portföyüne sahiptir.

ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi, ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti ve Şikayetleri Yönetim Sistemi, ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi, ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi ve OHSAS 18001 İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Yönetim Sistemi belgelerine sahip olan KARACA, son yıllarda hayatı geçirdiği İnteraktif Gümrük Sistemi uygulamalarıyla değerli müşterilerine Online Gümrük Hizmetleri kullanma ayrıcalığını da yaşamaktadır.

Bilgi varlıklarımızın güvenliğinin sağlanması, iş süreçlerinde etkin doğru hızlı ve erişim yetkileri gözetilerek güvenli bir biçimde kullanılması şirketimizin kurulduğu günden beri üzerinde önemle durduyu yönetim politikalarımızdan biridir. Karaca; bu yönetim politikasını efektif bir şekilde uyguladığını tasdik ettirmek için 2013 yılının son çeyreğinde başlattığı ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi eğitim ve belgelendirme çalışmalarını tamamlamış ve bu kıymetli yönetim sistemi belgesini de bünyesine katmıştır

Merkezi İstanbul'da bulunan KARACA, İstanbul Gümrük ve Ticaret Bölge Müdürlüğü'ne bağlı Gümrük Müdürlüklerinin tümünün yanı sıra, Batı Marmara (TEKİRDAG), Doğu Marmara (KOCAELİ), Uludağ (BURSA), Ege (İZMİR), Orta Akdeniz (MERSİN) ve Orta Anadolu (ANKARA) Gümrük ve Ticaret Bölge Müdürlüklerine bağlı Gümrük Müdürlüklerinde mevcut irtibat ofisleri ve profesyonel ekibi ile uzun yıllardır başarıyla hizmet vermektedir.

Ayrıca iş durumuna göre bünyesinde, her türlü teknolojik imkanlarla donatılmış, şehir şebekesini ve/veya araç aküsünü kullanabilen, içerisinde bilgisayar fatura ve barkot yazıcılarının konulabileceği masa barındıran mobil ofisleri ve özel ekipleri bulunan KARACA, irtibat ofislerinin bulunmadığı gümrük Müdürlüklerinde bu mobil ofisli ekipleriyle ve uzun yıllardır iş birliği içerisinde olduğu sözleşmeli çözüm ortaklarıyla değerli müşterilerine hizmetlerini büyük ciddiyet ve itinayla sunmaktadır.

Hizmet tedarikinde en önemli unsuru insan, iletişim ve teknoloji olduğunun bilinciyle, KARACA; çalışanlarının bireysel ve teknik eğitimine oldukça önem veren, faaliyet alanındaki tüm yenilikleri ve teknolojik gelişmeleri yakından ve sürekli takip edip ilk uygulayan, temel politikası müşterilerinin ihtiyaç ve bekłentilerini azami tatmin edecek kalitede en hızlı ve en ekonomik hizmet sunmak olan, hizmet kalitesini her geçen gün daha iyiye ullaştırmak için sürekli gelişimi düşünen, pazar payını her geçen gün artıran, hizmet konusunda KALİTE, HİZ, TEKRÜBE ve GÜVEN kavramları ile birlikte anılan sektörün onde gelen kuruluşlarındandır.

General Introduction



KARACA that offers professional Customs Brokerage and Foreign Trade Brokerage Services to national and international organizations and companies which are leader in their sectors, have adopted customer satisfaction-oriented management mentality without sacrificing its quality philosophy since its foundation and establishment and have made a point of establishing long-term relationships based on mutual trust and have won the praise and trust of its valued customers as a result of its effective and comprehensive services, principled, honest and systematic business.

Karaca has a highly regarded customer portfolio consisting of national and international organizations and companies that are leaders of their sector and field of business.

KARACA that holds ISO 9001 Quality Management System, ISO 10002 Customer Satisfaction and Complaint Management System, ISO 27001 Information Security Management System, ISO 14001 Environmental Management System and OHSAS 18001 Occupational Health and Safety Management System certificates, provides the privilege of using the Online Customs Services via Interactive Customs System which it has launched in recent years, to its highly valued customers.

Ensuring the security of our information assets and using them in business processes effectively, accurately, quickly and in a safe way by considering access authorities are one of our management policies that has been overemphasized since our company was established. Karaca has completed training and certification works on ISO 27001 Information Security Management System that was initiated in the last quarter of 2013 for approving that it was implementing this management policy effectively and has received this valuable management system certificate.

KARACA that its headquarters is located in Istanbul, serves to its customers for many years with its existing contact offices and professional staff in the Directorates of Customs of the Regional Directorates of Customs and Trade located in Western Marmara (TEKİRDAG), Eastern Marmara (KOCAELİ-İZMİR), Uludağ (BURSA), Aegean (İZMİR), Central Mediterranean (MERSİN) and Central Anatolia (ANKARA) as well as all Directorates of Customs serving under the Istanbul Regional Directorate of Customs and Trade.

In addition, KARACA that has mobile offices consisting of tables which are equipped with all kinds of technological facilities, have the ability of using mains (grid circuit) and/or vehicle battery where computers, invoice and bar code printers can be placed and professional teams, offers its services to valued customers together with its solution partners that it has been in cooperation for many years by this mobile office teams in the Directorate of Customs where it does not have contact offices with great seriousness and care.

KARACA is the one of the leading companies of the sector remembered with the concepts of QUALITY, SPEED, EXPERIENCE and RELIABILITY in terms of service quality and following and applying all innovations and technological developments in the field of activity and giving importance to personal and technical training of its employees and always thinking on providing the fastest and the most affordable service in order to meet expectations and needs of its customers in terms of basic policy of the company and thinking of continuous development in order to make the service quality better in each passing day based on the fact that the most important elements of the service are human being, communication and technology.

Misyon Vizyon ve Değerlerimiz



Mission Vision and Values



Misyonumuz

Müşteri tercih, ihtiyaç ve bekentilerini en iyi şekilde tespit ederek onlara en doğru ve güvenilir yollardan en uygun çözüm önerileri sunan, uzman profesyonel kadrosu, güçlü, kurumsal ve teknolojik alt yapısıyla hizmetlerini müşterilerine hızlı ve etkin bir şekilde ulaştıran, etik değerlerin ve sosyal sorumluluğun bilincinde olarak disiplinli ve istikrarlı bir şekilde faaliyet gösteren, müşteri memnuniyetini her şeyden üstün tutan bir şirket olmaktadır.

Vizyonumuz

Ülkemizin her bölgesinde yaygın, güvenilir ve üstün kalitede hizmet sunan, dış ticaret işlemleri ile ilgili her kesimin hizmet almaktan huzur ve mutluluk duyduğu, müşterilerini ve insan kaynağını en değerli aktifi olarak kabul eden, sunduğu "Butik hizmet" anlayışıyla fark ve değer yaratan, rakiplerinin örneği aldığı dış ticaret işlemlerinin her aşamasında bir Gümrük Müşavirlik firmasından daha fazlasını vaad eden, saygın, değerli ve lider bir şirket olmaktadır.

Değerlerimiz

Müşterilerimizi ve insan kaynağını en değerli aktifimiz olarak kabul ederiz.

Müşterimiz iş ortağımızdır, o anlayışla çalışırız.

Her zaman açık, adil ve şeffaf davranışır, güven veririz.

Kalitede iddialıyız. Aldığımız tedarikçi kalite ödülleri iddiamızın temelini oluşturur.

Rekabetçiyiz.

Hep beraber başarıyız. Katılımcıyız.

Gelişim ve değişime açıktır.

Çözüme odaklıyız.

Profesyoneliz.

Mission

Our mission is to become a company that offers the most suitable solution offers to its customers in the most appropriate and reliable ways by determining their preferences, needs and expectations in the best possible way, provides quick and efficient service to its customers with its professional staff and strong, institutional and technological infrastructure, carries on a disciplined and stable business by being conscious of moral values and social responsibilities and values customer satisfaction above anything.

Vision

Our vision is to become a reputable, valuable and leader company that offers common, reliable and high quality service in all regions of our country, pleases people from every segment of society with its foreign trade transactions, considers its customers and human resources as its most valuable asset, creates difference and value with its "Boutique Service" understanding and commits more than a Customs Brokerage company in every stage of foreign trade transactions which are imitated by its rivals.

Values

We consider our customers and human resources as our most valuable asset.

Our customers are our business partners; we carry out our business considering this understanding.

We are always open, fair and transparent; we give confidence.

We are assertive about quality. Our assertion is based on our supplier quality awards.

We are competitive.

We succeed all together. We are participants.

We are open to development and change.

We are solution oriented.

We are professionals.

Çalışma Prensiplerimiz



Çalışanlarımız yaptığımiz bütün işlerin temelini oluşturur.. Karaca ailesinin performansını, itibarını ve başarılarının devamlılığını sağlayan en önemli faktör yaratıcı, dürüst, paylaşımçı, iş hedeflerinden oluşan çalışanlardır. Yaptığımız bütün işlerde temelini oluşturmaları nedeniyle çalışanlarımız her şeyin odağında yer almaktadır. Şirketimizin başarısı çalışanların başarısı ile doğru orantılıdır.

Dürüstlük ve yüksek etik standarı bizim işimizin temelidir.. Dürüstlük, kendini işine adamak, cesaret, başkalarına saygı göstermek ve şirketin ve müşterilerinin çıkarlarını her şeyden önde tutmak KARACA 'nın yönetim felsefesinin temelidir.

Tüm çalışanlarımız çalışma ilke ve prensiplerimize uyum sağlamak zorundadır.. Tüm çalışanlar, yaptıkları işleri ve görevleri çerçevesinde aşağıda belirlenen ve aslında sadakat ve iyi niyete dayalı sorumluluklarının bir parçasını oluşturan bu kurallara uymak ve takımlarındaki veya denetimlerindeki kişilerin de uymalarını sağlamak zorundadırlar.

Bilgi Güvenliği.. Bilgi, en kritik varlık kategorilerimizden biridir. Bilgi varlıklarının arz ettikleri önem, değer ve hassasiyete uygun korunmalarını sağlamak amacıyla, tüm çalışanlarımız Karaca Bilgi Güvenliği politika ve prosedürlerine uygun hareket etmekle yükümlüdür.

İş sağlığı ve İş güvenliği.. Karaca'da iş sağlığı ve güvenliği öncelikleri arasındadır. Tüm çalışanların güvenli ve sağlıklı bir ortamda çalışmaya hakları vardır.

Sosyal sorumluluk.. İnsan temel hak ve standartları sosyal sorumluluk ilkesinin ana öğeleridir. Yaptığımız işlerimizde ticari kriterlerin dışında sosyal sorumluluk ilkelerine bağlılığımız şirketimizin vazgeçilmez prensipleri arasındadır. Tüm çalışanlar görevlerinde ve etki alanlarında toplumla bütünleşmiş sosyal sorumluluk ilkesine uymakla yükümlüdürler.

Çevreye karşı sorumluluk önemli çalışma ilke ve prensiplerimizdendir.. Karaca çalışmalarında, sürdürülebilir ve gelişmeye açık bir gelecek için stratejik ve kültürel yaklaşımına ilave olarak çevreye karşı sorumluluk ilkelerini de göz önünde bulundurmaktadır.

Karaca, insan haklarının korunduğu, iş ortamında ayrımcılığın olmadığı, zorla çalıştırmanın uygulanmadığı, çocukların çalıştırılmasına izin verilmemiği bir ortamı benimsenmiş bir kurumdur. Karaca çalışanları, tüm yasa, kural ve yönetmeliklere uygun hareket etmekle yükümlüdürler ve bunlara kesinlikle uymaları beklenir. Karaca'da çalışma ortamının verimliliğini ve güvenini bozan davranış, saldırgan tutum, tehditkar konuşma ve davranış biçimleri, taciz ve rahatsız etme kabul edilemez.

Operation Principles



Our employees constitute the basis of all our works.. The most important factor that enables the continuation of performance, reputation and achievements of Karaca family is its creative, honest and sharing employees. Our employees always take place in the basis of everything because of the reason that they always constitute the basis of all our works. The success of our company is directly proportional with the success of employees.

Honesty and high ethical standards are the basis of our business.. Honesty, devoting to work, courage, respect for others and keeping interests of company and customers ahead of everything are the basis of management philosophy of KARACA.

All our employees must comply with our working principles.. All employees must comply with the following rules which have been determined within the framework of their works and duties that constitute a part of their responsibilities based on loyalty and good faith and make people who serve in their teams or working under supervision of them to comply with these rules, too.

Information safety.. Information is our one of the most critical asset categories. The importance and value of information assets and in order to provide a protection for them appropriate to concept of sensitivity is an obligation for all our employees because they have to comply with the policies and procedures of the Karaca Information Safety.

Occupational Health and Occupational Safety.. Occupational health and safety are among the priorities of Karaca. All employees have the right of working in a safe and healthy environment.

Social responsibility... The fundamental human rights and standards are the main members of the social responsibility principle. Our commitment to the social responsibility principles in our works and businesses except the commercial criteria are among the indispensable principles of our company. All employees are required to comply with the social responsibility principle integrated into society in their duties and influence areas.

Environmental responsibility is one of the most important principles.. Karaca takes the principles of environmental responsibility into consideration in addition to its sustainable strategic and cultural approach which is also open for improvement in its works and businesses.

Karaca is a company that adopts an environment in which children are not allowed to work and there is no force on labor and against discrimination where human rights are protected. Employees of Karaca are obliged to act in accordance and compliance with all laws, rules and regulations and they are expected to adhere to them. Behaviors that distort the effectiveness and reliability of work environment, aggressive behaviors, threatening speeches and behaviors, harassment and nuisance are unacceptable

Politikalarımız



Kalite Politikamız

Karaca'nın birinci önceliği, sıfır hata ile düzenlenen beyannameleri zamanında ve eksiksiz olarak ilgili gümrük idarelerine ulaştırmak, gümrük işlemlerini problemsiz bir şekilde mümkün olan en kısa zamanda tamamlamak, beyanname muhteviyatı eşyaları zamanında ve üretildiği şekliyle sahibine teslim etmek ve sektörde hizmet konusunda KALİTE, HİZ, TEKRÜBE ve GÜVEN kavramları ile birlikte anılmaktır.

Kalite Politikamızın Temel İlkeleri;

Üretken ve sürekli gelişime açık, iletişim kurumsal verimliliğin vazgeçilmez unsuru olduğuna inanan, takım ruhu içerisinde şirket hedeflerine ulaşmak için tüm gücünle çalışan insan kaynağını oluşturmak ve yönetmek.

Geçmiş tecrübelerini geleceğe aktararak problemlerin ortaya çıkmasını engellemek ve köklü çözümler getirmek.

Gizlilik ve güvenilirlik ilkeleriyle, dürüstlükten taviz vermeden toplum, birey ve etik değerlerini her zaman ön planda tutmak.

Etkin diyaloglar kurarak müşteri ve iş ortaklarıyla uyum içinde çalışmak.

Ekip ruhuyla ve personel eğitimiyle müşteri gereksinimlerini bekentilerinin ötesinde ve süratle karşılayarak müşteri memnuniyetini en üst düzeyde tutmayı gerçekleştirmek.

Çalışmalarının her sürecinde teknolojiyi vazgeçilmez kılarak bilgi esaslı bir demokratik yönetim modeli oluşturup, sürekli gelişmeye açık bir yapıda şeffaflıkla uygulamak.

Kanunlara ve yasal düzenlemelere titizlikle uyarak, kaliteli hizmet anlayışını daima ön planda tutmak.

Kattığı ilklerle sektörde yön veren, vizyonu ve değerleriyle Türkiye'nin onde gelen ve örnek gösterilen lider gümrük müşavirlik şirketlerinden biri olmayı hedeflemek.

Tüm bu hedef ve politikalarıyla Karaca, sahip olduğu ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi şartlarına uymayı ve bu sistemleri sürekli geliştirmeyi ve iyileştirmeyi taahhüt eder.

Müşteri Memnuniyeti ve Şikayetleri Politikamız

Müşteri memnuniyeti politikamızın temelini "Koşulsuz Müşteri Memnuniyeti" ve "Müşteri Odaklılık" oluşturmaktadır. Bu doğrultuda hedefimiz; müşterilerimizden gelen her türlü görüş, istek ve öneriler doğrultusunda iş süreçlerimizi sürekli iyileştirmek ve müşterilerimiz ile uzun soluklu karşılıklı güvene dayalı ve uzun vadeli ilişkiler kurmak, ilkeli dürüst ve sistemli çalışmamızın sonucunda değerli müşterilerimizin beğeni, övgü ve güvenlerini kazanmaktır.

Policies



Quality Policy

The first priority of Karaca is to submit the zero error declarations to the relevant customs authorities faultlessly on time, to conclude customs transactions as soon as possible and without problems, to deliver the goods included in the declaration to their holders on time and as they are produced, and to be mentioned by the terms QUALITY, SPEED, EXPERIENCE AND RELIABILITY in the sector.

The basic principles of our quality policy are as follows;

Creating and managing a human resource which is productive and open to continuous development, believes the communication is the essential element of institutional efficiency, works very hard to achieve company goals with team spirit.

Preventing problems by transferring past experiences to the future and offering substantial solutions.

Prioritizing society, individual and moral values by making no concession to confidentiality and reliability principles and honesty.

Working in accord with customers and business partners by establishing efficient dialogues; Prioritizing customer satisfaction by fulfilling their needs quickly and beyond the expectations through team spirit and personnel training.

Creating a knowledge-based democratic management model by making technology essential in every process of its works and implementing this model transparently within a structure open to continuous development.

Prioritizing quality service understanding by abiding by the laws and legal regulations; Aiming for being one of the exemplary and leading customs brokerage companies of Turkey that leads the sector with its contributions and vision and values.

With all these targets and policies, Karaca undertakes to meet the requirements of ISO 9001 Quality Management System and to develop and improve such systems continuously.

Policy of Customer Satisfaction and Complaint

"Unconditional Customer Satisfaction" and "Customer Orientation" underlie our customer satisfaction policy. Our aim in this direction is to improve business processes on going in the direction of all kinds of view, demand and suggestion coming from the customers, and to enter into long-running relations based on mutual respect and trust with our customers, to gain our dear valued customers' appreciation, credit and trust.

Politikalarımız

Karaca'da yapılan tüm çalışmalar; şeffaflık, erişilebilirlik, objektiflik, müşteri odaklılık, sürekli iyileştirme, hızlı ve etkin çözümler ve profesyonellik ilkeleri çerçevesinde ele alınır.

Yukarıda belirtilen ilkeler çerçevesinde ;

Müşteri istek ve bekłentilerine önem veren, müşteri memnuniyetini ölçmek için etkin yöntemlere sahip olan, müşteri şikayetlerini değerlendirdip yeni yaklaşımalar sunan, müşteri ilişkileri yönetimi felsefesinin standart ve uygulamalarını yerine getiren KARACA, müşterilerinin şikayet ve taleplerini karşılamak, kalite standartlarını daha da ileri seviyelere ulaştırarak hem daha iyi hizmet sunmak hem de sektörde fark yaratmak için oluşturduğu müşteri memnuniyeti politikasıyla, 02.05.2009 tarihinde ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti ve Şikayetleri Yönetim Sistemi Belgesi 'ni almaya hak kazanmıştır.

Bilgi Güvenliği Politikamız

Bilgi varlıklarımızın güvenliğinin, gizlilik bütünlük ve kullanabilirlik koşulları altında sağlanması, iş süreçlerinde etkin, doğru, hızlı ve erişim yetkileri gözetilerek güvenli bir biçimde kullanılması şirketimizin faaliyetleri için çok önem taşır. Karaca bu amaçla, ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemini kurmuş ve şartlarını yerine getirmeyi, etkinliğini sürdürmeyi ve sürekli geliştirme faaliyetini devam ettirmeyi, yasal şartlar, sözleşme şartları ile yükümlülükleri ve müşteri şartlarını da göz önünde bulundurarak, mevcut ve olusablecek riskleri de dikkate almak yoluyla bilgi güvenliği gereksinimlerini karşılamayı şirket politikası olarak belirlemiştir. Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi ile, Karaca' da iş sürekliliğinin sağlanması ve güvenlik ihlallerinden doğan zararların ve riskin en aza indirilmesi amaçlanmaktadır. " Bilgi Güvenliği Politikası ve Uygulamaları " ile Karaca bilgi varlıklarının, gizlilik (Bilginin sadece yetkili kişiler tarafından erişilebilir olması), bütünlük (Bilginin yetkisiz değiştirmelerden korunması ve değiştirildiğinde farkına varılması) ve kullanılabilirlik (Bilginin yetkili kullanıcılar tarafından gerek duyulduğu an kullanılabilir olması) özelliklerinin korunması sağlanacaktır.

Bu anlamda, Karaca Gümrük Müşavirliği:

Bilginin gizliliğini, izinsiz erişime karşı korunduğunu ve sadece yetkili kişiler tarafından erişilebilir olduğunu,

Bilginin yetkisiz kişilere kasten veya dikkatsizlik sonucu verilmemesinin sağlandığını,

Bilginin doğruluğunun sağlandığını,

Bilgiye gereksinim duyulduğunda yetkili kullanıcıların erişimine hazır bulundurulduğunu,

Yasal şartların sağlandığını, Tüm prosedürlerin tüm birimler tarafından uygulanmasının sağlandığını,

Policies

All works done in Karaca are treated within the frame of transparency, accessibility, objectivity, customer orientation, continuous improvement, fast and effective, principles of professionalism.

Within the frame of stated principles ;

KARACA, which gives importance to the customers' demands and expectations, has effective methods to measure the customer satisfaction, presents new approaches after evaluating the customers' complaints, meets the requirements of customer relationship management philosophy, deserved to take "The Certificate of ISO 10002 Customer Satisfaction and Complaint Management System" on 02/05/2009 with the customer satisfaction policy of meeting the customers' complaints and demands, both rendering a better service and creating a difference in this sector by taking the quality standards more forward.

Information Security Policy

Assurance of the security of our information assets under the conditions of secrecy, integrity and disposability and their safe usage in business processes by considering the activity, accuracy speed and access authorization are essential for our company. With this aim, Karaca established ISO 27001 Information Security Management System and specified the satisfaction of information security needs as its company policy with the guarantee of fulfilling the conditions, maintaining its performance and improvement by taking the legal requirements, conditions and obligations of contract into consideration as well as concerning the current or probable risks.

Karaca aims to provide business continuity and minimize the harm and the risk results as a result of security violations with the Information Security Management System. By means of "Information Security Management System Policy and Implementations", the features of secrecy (accessibility of information only for the authorities), integrity (protecting the information against unauthorized changes and realizing when there is a change), and disposability (availability of the information when it is needed by authorized users) of Karaca information assets will be put under protection.

In this sense, Karaca Customs Brokerage declares and guarantees that:

The information is secure, protected against the unauthorized access, and it can only be accessible for the authorities,

The information is not shared either intentionally or accidentally to the unauthorized people,

The accuracy of information is provided,

The information is ready to the access of the authorities,

The legal requirements are supplied,

All the procedures are applied by all units,

Politikalarımız

Tüm çalışanlara Bilgi Güvenliği eğitiminin verildiğini,
 Tüm açıklıkların birim sorumlusuna raporlandığını ve önlemler alındığını,
 Çözülemeyecek açıklıkların güvenlik sorumluları tarafından organize edilmesinin sağlandığını,
 Müşterileriyle veya iş birliği yapılan firmalarla yürütülen faaliyetlerde Bilgi Güvenliği Prosedürlerine uygun olarak hareket edildiğini, Beyan ve taahhüt eder.

İş Sağlığı ve Güvenliği Politikamız

Karaca, tüm faaliyetlerinde insanı en değerli aktif olarak kabul eder ve çalışanlarının maruz kalabilecekleri potansiyel tehlikeli durumların tanımlandığı, değerlendirildiği, kontrol edildiği ve bütün çalışanlara duyurulduğu daha güvenli ve sağlıklı bir çalışma ortamı oluşturarak, oluşabilecek her türlü kayıpları en aza indirmeyi öncelikli iş hedefi olarak benimsenir ve bundan gurur duyar.

Bu hedefe ulaşmak için, Karaca;

Sahip olduğu OHSAS 18001 belgesinin standartlarına uygun İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemlerini sürekli iyileştirmeyeyle destekleyerek güncel tutar.

Risklere göre uygun acil durum (deprem, yangın, sel, sivil savunma vb.) eylem prosedürlerini oluşturur ve işin devamlılığı imkânlarını sağlar.

Çalışanlarının, tedarikçilerinin ve işbirliği yaptığı firmaların İş Sağlığı ve Güvenliği konusunda bireysel sorumluluklarının farkında olmaları için gerekli eğitimleri verir.

Tüm çalışanlarını, İş Sağlığı ve Güvenliği programının uygulanmasında, yetkileri dahilinde gerekli tüm önlemleri almakla sorumlu tutar. Bu sorumluluk tüm tehlikelerin ortadan kaldırılmasını veya olası tehlikelerin amirine bildirilmesini, tüm iş güvenliği tedbirleri uygulamalarına aktif bir şekilde katılmayı ve desteklemeyi kapsar.

Karaca ve çalışanları, yürürlükteki İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili tüm yasal gerekliliklere ve ahlaki kurallara uymayı ve uygulamayı taahhüt ederler.

Çevre Politikamız

Karaca' da, faaliyetlerimiz sonucunda ortaya çıkabilecek çevreye karşı olası zararlı etkileri en aza indirmeye çalışmak ,çevreye karşı daha duyarlı olmak için sürekli değişimi ve gelişimi sağlamak, şirketimiz yönetimi ve çalışanları için bir önceliktir. Bu küresel amaç, Karaca'nın günlük işleyişinin temelini oluşturur.

Biz, Karaca üst yönetimi olarak; Yöneticisi, çalışanları ve tedarikçileri ile hep birlikte işletmemizde yapacağımız etkin ve başarılı çalışmalarla, çevreyi korumak adına, ISO 14001 standardına uygun olarak, üzerimize düşenleri yapmaya kararlıyız.

Policies

Information Security Education is provided for all employees,
 All the deficiencies are reported to the unit supervisor and measures are taken,
 The deficiencies that will not be made up are organized by security officers,
 All units apply the Information Security Procedure in the activities which are conducted with customers or collaborative companies.

The Policy of Occupational Health and Safety

Karaca accepts the person as the most important assets in all the activities, and it adopts minimizing all potential kinds of losses as primary business purpose by organizing a more safe and healthy work environment in which potential dangerous situations to which our employees can expose are identified, evaluated, controlled and announced to the all of them, and it takes a pride in this.

In order to reach this aim, Karaca;

Keeps its occupational health and safety systems which are correspondent with OHSAS 18001 certificate up-to-date by promoting with continuous improvement.

Makes up appropriate emergency (earthquake, fire, flood, civil defense etc.) procedures according to risks, and provides opportunities of business continuity.

Provides necessary training to employees, suppliers and cooperated companies for them being aware of individual responsibilities about occupational health and safety.

Holds all employees responsible for taking all measures within the limits of their power in the application of occupational health and safety program. This responsibility involves removing all dangers or informing the chief about the possible dangers, attending to all implementations of job safety measures and supporting them.

Karaca and its employees assume corresponding to all legal requirements and moral principles about current occupational health and safety policy, and applying them.

Environmental Policy

Minimizing the potential harmful effects to environment as a result of our activities, being more sensitive to the environment, providing continuous change and development are priorities for the management of our company and employees in Karaca. This global objective forms the basis of daily functioning of Karaca.

We, Karaca Senior Management, are committed to do our part in accordance with the ISO 14001 in the name of protecting the environment with effective and successful works and studies in our workplace together with managers, employees and suppliers.

Kalite Belgelerimiz



Karaca, müşteri bekenti ihtiyaç ve memnuniyetinin artırılmasını öngören dünyaca kabul görmüş ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi 'ne sahiptir. Karaca'nın bu standarda sahip olmasının amacı hata ve kusurları azaltmak, ortadan kaldırmak ve daha önemlisi oluşabilecek hata ve kusurları önlemektir.



Bilgi varlıklarımızın güvenliğinin sağlanması, iş süreçlerinde etkin doğru hızlı ve erişim yetkileri gözetilerek güvenli bir biçimde kullanılması şirketimizin kurulduğu günden beri üzerinde önemle durduğu yönetim politikalarından biridir. Karaca bu yönetim politikasını efektif bir şekilde uyguladığını tasdik ettirmek için 2013 yılının son çeyreğinde başlattığı ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi eğitim ve belgelendirme çalışmalarını tamamlamış olup bu kıymetli yönetim sistemi belgesini de bünyesine katmıştır.



Bu önemli belgelerin yanı sıra, müşteri istek ve bekleyenlerine önem veren, müşteri memnuniyetini ölçmek için etkin yöntemlere sahip olan, müşteri şikayetlerini değerlendirdip yeni yaklaşım sunan, müşteri ilişkileri yönetimi felsefesinin standart ve uygulamalarını yerine getiren Karaca, müşterilerinin şikayet ve taleplerini karşılamak, kalite standartlarını daha da ileri seviyelere ulaştırarak hem daha iyi hizmet sunmak hem de sektörde fark yaratmak için oluşturduğu müşteri ilişkileri politikasıyla 2009 yılında ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti ve Şikayetleri Yönetim Sistemi Belgesi 'ni, almaya hak kazanmış, daha sonraki yıllarda faaliyetleri sonucunda ortaya çıkabilecek çevreye karşı olası zararlı etkileri en aza indirmeye çalışmak, çevreye karşı daha duyarlı olmak ve sürekli değişimi ve gelişimi sağlamak için oluşturduğu çevre politikasıyla ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi Belgesi 'ni, en değerli aktif olarak kabul ettiği çalışanlarının maruz kalabilecekleri potansiyel tehlükeli durumların tanımlanlığı, değerlendirildiği, kontrol edildiği, daha güvenli ve sağlıklı bir çalışma ortamı oluşturarak, oluşabilecek her türlü kayıpları en aza indirmek için oluşturduğu iş sağlığı ve iş güvenliği politikasıyla OHSAS 18001 İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Yönetim Sistemi belgesini bünyesine katmıştır.

Quality Certificates



Karaca has a world-recognized Quality certificate called ISO 9001 Quality Management System Certificate which is proposed to increase the customer expectation, needs and satisfaction. Karaca aims to meet this standard by reducing and eliminating the errors and defects, and more importantly, preventing errors and defects which may occur.



Ensuring the security of our information assets and using them in business processes effectively, accurately, quickly and in a safe way by considering access authorities are one of our management policies that has been overemphasized since our company was established. Karaca has completed training and certification works on ISO 27001 Information Security Management System that was initiated in the last quarter of 2013 for approving that it was implementing this management policy effectively and has received this valuable management system certificate.



In addition to these important certificates, Karaca, that gives importance to customer needs and expectations, has effective methods to measure customer satisfaction, evaluates customer complaints and offers new approaches, meets the standards and practices of customer relationship management philosophy and also entitled to obtain the ISO 10002 Customer Satisfaction and Complaint Management System Certificate in 2009 thanks to its customer relations policy which was created to meet the demands and complaints of its customers in order to provide better services as well as making differences in the sector by increasing quality standards even further. In later years, it acquired the ISO 14001 Environmental Management System Certificate thanks to its environment policy which has been created to try to minimize the potential harmful effects to environment that may arise as a result of its activities, to be more sensitive to the environment and to ensure the continuous change and development, and OHSAS 18001 Occupational Health and Job Safety Management System with its occupational health and safety policy created to minimize all types of possible losses by constituting a safe and healthy working environment in which the potential dangerous situations that its employees, who are considered as the most valuable asset, may be exposed are identified, evaluated and controlled.

Etik Değerler

Karaca, Etik ve İtibar Derneği'nin katkıları, tüm Gümrük Müşavirleri Derneklerinin ortak katılımı ve çalışmalarıyla belirlenen, Gümrük müşavirlerinin mesleki davranış ilkelerinin yer aldığı "Gümrük Müşavirliği Etik Standartları" beyannamesini ilk imzalayan firmalar arasındadır.

Gümrük Müşavirleri Etik Değerleri Beyannamesi'ndeki ilkeler;

Tüm faaliyetlerimizde Türkiye Cumhuriyeti Anayasası başta olmak üzere tabi olduğumuz tüm ulusal mevzuata ve Türkiye Cumhuriyeti'nin taraf olduğu tüm uluslararası anlaşmalar ve düzenlemelere uyuyoruz. Güvenilirlik, tarafsızlık ve bağımsızlık tüm iş ilişkilerimizde bize yön veren temel ilkelerdir. İş sahiplerinin ticari menfaat ve yasal haklarının korunmasına özen gösterirken kamu menfaatinin korunmasını da öncelikli sorumluluğumuz kabul eder, işlerimizi bu bilinçle yönetiriz. Mesleki bilgi ve becerimizi kullanırken ülke kaynaklarının etkin kullanımı, çevre duyarlılığı gibi sorumluluklarımıza uygun kararlar vermeye özen gösteririz.

Açıkladığımız beyan ve sunduğumuz raporların gerçeğe uygun olması için gerekli titizliği gösterir, konu olan bilgileri doğru, anlaşılabılır biçimde ve zamanında sunarız. Doğruluk ve şeffaflığı, tüm iş süreçlerimizde ve ilişkilerimizde öncelikli değerlerimiz olarak kabul ederiz.

Bilgi güvenliğine önem verir, müşterilerimize ait özel ticari bilgileri paylaşmaz, çalışanlarımız tarafından paylaşılmamasına göz yummayız. İş etiğinin yazılı kurum kültürümüzün yapı taşı haline gelmesi için azami gayret ve özeni gösteririz.

Yönetici ve çalışanlarınıza çıkar çatışmalarından uzak tutacak bilinc, kural ve uygulamalarla donatır, mevcut görevlerinden yararlanarak kişisel çıkar sağlamalarını önler ve denetleriz. Temsil etkinliklerini (kutlama, ikram, ağırlama) yasalarımızın, dernek tüzüğümüzün ve etik kodumuzun belirlediği şekilde uygularız. Çalışanlığımızın, tarafsız karar ve davranışlarını etkileyebilecek hediye almalarına ve aynı amaçla hediye vermelerine müsaade etmez.

Faaliyet ve işlemlerimizi yürütürken, her türlü kamu kurum ve kuruluşu, idari oluşum, sivil toplum örgütü ve siyasi partiler ile herhangi bir menfaat bekletisi olmaksızın eşit mesafede yer alırız. İşlemlerimizde yolsuzluklara yol açmayı, göz yummayız.

Haksız rekabette bulunmaz, adil rekabetin ve tüketici haklarının korunmasını gözetir, tüm uygulamalarımızı bu yönde geliştiririz. Kayıt dışı istihdamda bulunmayız; çalışan sağlığı ve güvenliğini gözetir, adil istihdamı destekleriz.

Toplumsal birlik ve sosyal duyarlılığı artırıcı çalışmalarda bulunur; sosyal sorumluluklarımıza bilinci ile hareket eder ve bu bilinci tüm iş çevremizle paylaşır.

Bütün bu iş etiği ilke, anlayış ve uygulamalarımızın iş ortaklarımız ve tedarikçilerimiz dâhil tüm etki alanımıza yayılmasını sağlayacak uygulamalar geliştiririz.

Mesleki saygınlığımıza zarar verecek davranışlardan kaçınırız. Meslek Etik Kurulunun vereceği kararlara saygı duyuyoruz. Meslek unvanımız dışında geçmiş unvanımızı kullanmayıcağızı beyan ve kabul ederiz.

Code of Ethics

Karaca is among the first companies that signed the "Customs Brokerage Ethical Standards" declaration that was determined by the contributions of Ethic and Reputation Society, and joint participation and work of all Customs Brokers Associations, and includes the principles of professional conduct of Customs Brokers.

The principles of Declaration of Code of Ethics for Customs Brokers;

For all our activity, we comply with national legislation to which we are subjected, especially The Constitution of the Republic of Turkey, and all international agreements and regulations to which Republic of Turkey is a party. Reliability, impartiality and independence are the basic principles that guide us in all our business dealings. While we pay attention to protect the legal rights of commercial interests of business owners, we also accept the protection of the public interest as our primary responsibility and we manage our business in accordance with this awareness. We pay attention to make appropriate decisions for our responsibilities such as effective use of the resources of our country, environmental sensitivity while using our professional knowledge and ability. We show the required diligence to our explained statements and reports to be realistic, and offer the related information accurate, understandable and timely. We accept accuracy and transparency as our prior values in our all business processes and relations.

We give importance to the security of information, and do not share private commercial information of our customers with third parties and also not tolerate our employees to share this information, too. We show the utmost care and pay attention to have business ethics to be the basis of our corporate culture.

We equip our managers and employees with awareness, rules and practices which will keep them away from conflicts of interest and prevent and oversee their deriving personal benefits by taking the advantage of their tasks. We hold some performance activities (celebrations, caterings, and visits) in accordance with our laws, association statute orders and our code of ethics. We do not allow our employees to take gifts which may lead them to impartial decisions and behaviors, and give gifts to others for the same purpose.

We treat equally to all public institutions and organizations, administrative bodies, nongovernmental organization and political parties without any expectation of any benefit while carrying out our activities and procedures. We do not cause any corruption in our operations and, do not tolerate. We do not take place in unfair competition, pursue the protection of fair competition and consumer rights, and develop all our practices in this way. We do not engage in informal employment; pursue the health and safety of employees, encourage the fair employment.

We make studies that increase social cohesion and social sensitivity; we act with a sense of social awareness and share this awareness with our entire business environment. We develop applications that can spread all of our principles of business ethics, understandings and practices to all our domains including business partners and suppliers.

We avoid from behavior that will harm our vocational reputation. We respect the decisions of the Board of Professional Ethics. We acknowledge and agree that we will not use our past title except our profession title.

Hizmetlerimiz



Danışmanlık Hizmetlerimiz

1-Dış Ticaret ve Gümrük Mevzuatı Danışmanlığı Hizmetleri

Karaca mevzuat servisi, müşterilerine dış ticarete konu ürünlerle ilişkin gümrük müşavirliğinin kapsamına giren her türlü mevzuat prosedür uygulama ve izlenmesi gereken yöntemler ve alınması gereken izinler hakkında danışmanlık hizmeti verir. İhracatta sipariş alınmadan İthalatta sipariş verilmeden eşya ile ilgili tarafımıza ulaşırılan belge ve bilgiler üzerinde yapılan ön araştırmalarla her türlü izin GTİP tespiti ve maliyet yapılması sağlanıp GV, KDV, ÖTV ve vb ön bildirimlerin yapılması Karaca'nın danışmanlık hizmetleri arasındadır.

Karaca'nın Dış Ticaret ve Gümrük Mevzuatı Danışmanlığı Hizmetleri arasında ayrıca;

Gümrük Müsteşarlığı, Dış Ticaret Müsteşarlığı, Hazine Müsteşarlığı ve diğer ilgili kuruluşlarca tesis edilen işlemlerin Gümrük, Dış Ticaret ve Kambiyo Mevzuatına uygunluğunun değerlendirilerek aykırılığının tespit edilmesi halinde bu işlemlerin İDARI BİR KARARLA DÜZELTİLMESİ veya KALDIRILMASI veya İDARI DAVA KONUSU YAPILMASI,

Gümrük idaresince eşyanın ithali sırasında hiç ödenmediğinde veya noksan ödendiği iddiasıyla istenen Gümrük Vergilerine ve fonlara karşı GÜMRÜK İDARESİNE DÜZELTME TALEBİNDE BULUNULMASI, İTİRAZ YAPILMASI, VERGİ MAHKEMELERİNDE DAVA AÇILMASI ve MAHKEME KARARLARININ DANIŞTAY NEZDİNDE TEMYİZ EDİLMESİ,

5607 Sayılı Kaçakçılıkla Mücadele Kanununda belirtilen kaçakçılık fiillerinin herhangi birisinin işlendiği iddiasıyla tarafınıza yapılan suç duyuruları ile ilgili GEREKLİ DEĞERLENDİRMELERİN YAPILMASI VE SAVUNMALARIN HAZIRLANMASI, hizmetleri de bulunmaktadır.

Karaca'nın uzun yıllara dayanan bilgi ve deneyiminden yararlanılmasında, işletmelerin haklarının korunması, mağduriyetlerinin ve maliyetlerin giderilmesi açısından sayılamayacak kadar yararlar bulunmaktadır. Karaca yukarıdaki tüm süreçlerde müşterilerini doğru yönlendirerek profesyonel Gümrük Müşavirliği ve Dış Ticaret Hizmetleri sunmanın ayrıcalığını yaşamakta ve yaşamaktadır.

2- Kambiyo Mevzuatı Danışmanlığı Hizmetleri

KARACA, Müşterilerini ; Uluslararası kambiyo mevzuatı çerçevesinde ithalat ve ihracat işlemlerinin ödeme şekline göre uygulanacak prosedürü hakkında, Dış Ticaret kapsamında kullanılacak ödeme şekillerinin tamamı hakkında, İthalat ve İhracat işlemlerinde kullanılması gereken ödeme şekillerinin tespiti, avantaj ve dezavantajları hakkında , Akreditif (L/C – Letter of Credit) açılması ve akreditif isleyişi hakkında ,yasal yükümlülükleri hakkında ve devamlı değişmekte olan mevzuat konusunda ayrıntılı bilgilendirmekte, Kambiyo Mevzuatı ile ilgili karşılaşılan sorunlarını çözmekte, her türlü danışmanlık hizmetlerini kendilerine büyük bir dikkat ve özenle sunmaktadır.

Services



Consultancy Services

1-Foreign Trade and Customs Legislation Consultancy Services

The Legislative Service of Karaca provides consultancy services about all legislations, procedures and applications within the scope of customs legislations related to internationally tradable products, and procedures to be followed, and the permissions needed to be taken. Karaca includes the consulting services such as preparing all kind of permissions, HS detection and pre-notification of income tax, VAT, SCT etc. by ensuring the cost calculation by the preliminary research on document and information about goods given to us before receive the order for export and before the delivery of the order for import.

The followings also take place in the Foreign Trade and Customs Legislation Consultancy services of Karaca;

Evaluating the appropriateness of the procedures, established by the Undersecretariat of Customs, the Undersecretariat of Foreign Trade, the Undersecretariat of Treasury and other relevant institutions, to the Customs, Foreign Trade and Exchange Regulations and CORRECTION OF THESE OPERATIONS WITH AN ADMINISTRATIVE DECISION or REMOVING or SUBJECT TO AN ADMINISTRATIVE LAWSUIT in a case of any contradiction.

DEMANDING FOR THE CORRECTION TO CUSTOMS ADMINISTRATION, BRINGING A LAWSUIT AT TAX COURTS and APPEAL OF THE COURT JUDGMENTS BY COUNCIL OF STATE if the Customs Taxes and funds are not paid by the customs authorities during the importation of goods or not paid fully ,

MAKING THE NECESSARY ASSESSMENTS AND PREPARING THE DEFENSES about the criminal complaints against you with the allegation of committing any smuggling act stated in the Anti-Smuggling Law No. 5607.

There are countless benefits in taking the advantage of a long-standing knowledge and experience of Karaca in terms of protection the rights of enterprises, relief of their damnification and cost. Karaca has and gives the privilege of offering professional Customs Brokerage and Foreign Trade Services to its customers by directing them right in all processes above.

2- Foreign Exchange Regulation Consultancy Services

The physical aspect of the issues related with foreign trade is regulated with foreign trade regulations and customs regulations, and their monetary aspect is regulated with Foreign Exchange Regulation. KARACA informs its customers in detail about the procedure to be applied according to the way of payment of import and export operations under the International Foreign Exchange regulations, all forms of payments to be used within the scope of Foreign Trade, Determination, advantages and disadvantages of payment methods should be used in import and export operations, Accredit (L/C – Letter of Credit) and the functioning of accredit, their legal obligations and legislation continuously changing, and solves their problems related to Foreign Exchange Regulations, and offers all kinds of consulting services to them with great attention and care.

Hizmetlerimiz



3- Serbest Bölge Danışmanlığı Hizmetleri

Genel olarak serbest bölgeler; ülkede geçerli ticari, mali ve iktisadi alanlara ilişkin hukuki ve idari düzenlemelerin uygulanmadığı veya kısmen uygulandığı, sınai ve ticari faaliyetler için daha geniş teşviklerin tanındığı ve fiziki olarak ülkenin diğer kısımlarından ayrılan yerler olarak tanımlanabilir. 3218 sayılı Serbest Bölgeler Kanunu'nda serbest bölgelerin kurulması ve işletilmesindeki temel amaçlar; ihracata yönelik yatırım ve üretimi teşvik etmek, doğrudan yabancı yatırımları ve teknoloji girişini hızlandırmak, işletmeleri ihracata yönlendirmek ve uluslararası ticareti geliştirmek olarak sıralanmıştır. Bulundukları ülke ekonomilerine sağladıkları katkıların yanında, esnek ve çağdaş idari yapılarıyla dış ticarete yöneltmek isteyen firmalara modern ve gelişmiş bir yatırım ortamı sağlayan serbest bölgeler lojistik merkezler olarak ülkemizde de uzun yıllardır yaygın bir şekilde kullanılmaktır ve önemlerini artırmaktadır.

Bütün bu stratejik önemine ve uzun yıllardır yaygın uygulamaları olmasına rağmen Türkiye'deki şirketlerin serbest bölgelerde kurulmuş şirketlerle ilişkilerinde veya serbest bölgelerdeki şubenin Türkiye'deki merkeze ilişkilerinde birçok konuda uygulama birliği sağlanamamıştır. Bu nedenlerle serbest bölge kanalıyla mal alan veya satan firmalarda riskli uygulamalar gözlemlenmektedir.

Karaca Gümrük Müşavirliği, mevcut yapı ve mevzuat hükümleri çerçevesinde Serbest Bölgelerde Gümrük Müşavirliği Saha Hizmetlerinin sorunsuz ve risksiz yürütülebilmesini sağlamakta, müşterilerini serbest bölgelerde uygulanan Serbest Bölge Uygulamaları ile ilgili aşağıda belirtilen noktalarda ayrıntılı bir şekilde bilgilendirmektedir.

Serbest Bölge Gümrük Uygulamaları,

Serbest Bölgeden Türkiye'ye İthalat ve yaşanan problemler,

Serbest Bölgelerde A.TR ve EUR.1 belge düzenlenmesi,

Serbest Bölgede Tahsil Edilen Fonlar,

Serbest Bölgede Depoculuk,

Serbest Bölgeden Transit Ticaret,

Serbest Bölge seçimi için fiyat ve diğer giderlerin raporlanması,

Serbest Bölgelerin Avrupa Birliği ve bu bölgelerden AB' ye yapılacak ihracatlar yönünden değerlendirilmesi.

Hizmetlerimizin arasında, Serbest Bölgelerde faaliyet gösteren firmalara verilen Gümrük Saha Hizmetleri yanında, bölgelerde faaliyet göstermek isteyen firmaların projelerinin hazırlanması, ilgili Kurum ve Kuruluşlara yönelik başvurularının yapılması izin ve ruhsatların alınması, bölgede firmanızın ve/veya şubesinin kurulması ile ilgili bütün prosedürler de yer almaktadır.

Services



3- Free Zone Consultancy Services

Free zone can be defined as places in which the legal and administrative arrangements prevailing in the country about commercial, financial and economic fields are not applied or partly applied, more incentives are given for industrial and commercial activities, and places physically separated from other parts of country generally. The main objectives of the establishment and operating of free zones are listed in the Law Nr.3218 on Free Zones as promoting the export-oriented investment and production, accelerating the entry of direct foreign investment and technology, turning enterprises towards export and improving international trade. Free zones that provides modern and improved investment environment to companies which want to turn towards export as well as providing contributions to the economies of countries in which they are located with their flexible and modern administrative structure are widely used as logistic centers also in our country for many years increasing their importance.

Although they have all of these strategic importance and common practice for many years, a practical cooperation hasn't been provided in relations of companies in Turkey with the companies established in free zones, and in many aspects of relations between the branch office in free zone and the center office in Turkey. Therefore, risky applications are observed in companies that buy and sell goods through free zone.

Karaca Customs Brokerage provides the execution of Customs Brokerage Services in Field smooth and risk-free in free zone within the scope of existing structure and legislation provisions, and informs its customers about the points specified below related to Free Zone Applications applied in free zones in detail.

Free Zone Customs Enforcement,

Import from Free Zone to Turkey and the Problems experienced,

Preparation of A.TR and EUR.1 documents in Free Zones,

Funds Collected in Free Zone,

Warehousing in Free Zone,

Transit Trade for Free Zone,

Reporting of price and the other expenses for the selection of Free Zone,

Evaluation of Free Zones in terms of Exports to EU from European Union and those regions.

We also provide service in such procedures including preparation of projects of companies which want to operate in Free Zones as well as Customs Field Services provided for companies which already continues to operate in Free Zones, making applications and obtaining permits and certificates in the name of the companies about the relevant Institutions and Organizations, establishment of your company and / or a branch of your company in these zones.

Hizmetlerimiz



Gümrük Hizmetleri

Karaca Gümrük Müşavirliği, aşağıda sıralanan gümrük işlem ve hizmetlerini her biri sahasında lider değerli müşterilerine uzun yillardır başarıyla sunmaktadır.

- İthalat İşlemleri,
- İhracat İşlemleri,
- Posta Gümrük İşlemleri,
- Transit Ticaret İşlemleri,
- Dahilde İşleme İşlemleri,
- Hariçte İşleme İşlemleri,
- Gümrük Kontrolü Altında İşleme Rejimi,
- Antrepo İşlemleri,
- Geçici İthalat İşlemleri,
- Transit Rejimi İşlemleri,
- Serbest Bölge İşlemleri,
- Yeniden İhracat İmha ve Gümüşe Terk İşlemleri,
- Gümrük Vergilerinden Muafiyet ve İstisna,
- Tasfiye Edilecek Eşyaya İlişkin İşlemleri,
- Geri Gelen Eşya İşlemleri,
- Sınır Ticareti İşlemleri.

Belge Takip ve Temin İşlemleri

Karaca, Müşterilerinin ithal / ihrac ettiği veya edeceği mallarla ilgili gümrük idarelerine ibrazı zorunlu aşağıda sıralanan belgeleri ilgili Kamu Kurum ve Kuruluşlarından takip ve temin eder.

Services



Customs Services

Karaca Customs Brokerage has continued to provide the following customs operations and services to its leader and valuable customers for many years.

- Import Operations,
- Export Operations,
- Postal Customs Operations,
- Transit Trade Operations,
- Inward Processing Operations,
- Outward Processing Operations,
- Regime of Processing Under Customs Control,
- Warehouse Operations,
- Temporary Import Operations,
- Transit Procedure Operations,
- Free Zone Operations,
- Re-export, Disposal and Abandonment of Goods to Customs,
- Customs Duty Exemption,
- Liquidation Procedures,
- Return Goods Operations,
- Border Trade Operations.

Document Tracking and Procurement Services

Karaca follows up and provides the following documents and certificates that are obligatory to be submitted to the relevant customs authorities about the goods which will be imported / exported by the customers of Karaca from the relevant public institutions and organizations.

Hizmetlerimiz



Eğitim Hizmetleri

Karaca, periyodik olarak düzenlediği Gümrük ve Dış Ticaret eğitim etkinlikleriyle hem hizmet sunduğu şirketlerin ve çalışanlarının hem de kendi çalışanlarının bilgi ve tecrübelerinin geliştirilmesine katkı sağlayacak çalışmalar yapar.

Bu eğitimlerde katılımcılara içerik bakımından zengin gümrük mevzuatı ve uygulamaları ile ilgili bilgiler, lojistik ve gümrük olaylarında saha tecrübesi olan deneyimli profesyonellerden oluşan eğitmenler tarafından hem teorik hem de taktiksel anlamda verilir, yaşanmış örnekler gösterilir, gerçek deneyimler anlatılır. Gerek Karaca'ya özel gerek genel katılıma açık eğitimlerimize katılan katılımcılardan gelen olumlu geribildirimler verdiğimiz hizmetin doğruluğunu teyit etmekte, bizleri müşteri bekłentilerinin ötesine geçme ve bir Gümrük Müşavirlik firmasından daha fazlasını verme konusunda heyecanlandırmaktadır.

Aşağıda Karaca'nın şimdide kadar düzenlediği Gümrük ve Dış Ticaret Eğitim Programlarına ait konu başlıklarını bulabilirsiniz.

Dış Ticaret Yönetim Stratejileri

Dış Ticarette Kullanılan Teslim Şekilleri

İhracat Prosedürleri

Dış Ticarette Kullanılan Ödeme Yöntemleri

İthalat Prosedürleri

Dış Ticarette Lojistik ve Sigorta

Gümrük ve Uygulamaları

Serbest Bölgeler

Lojistik Hizmetleri

Karaca Gümrük Müşavirliği , müşterilerinin ihtiyaç duyduğu Lojistik Hizmetlerin tümünü, iş süreçlerinin her aşamasında gelişmiş IT olanakları ve bilgi birikimi sayesinde stratejik iş ortakları ve bünyesindeki şirketleri vasıtasyyla optimum maliyetlerle hızlı ve güvenli bir şekilde sunmaktadır.

Karaca, uluslararası ve yurtçi nakliye, depolama, dağıtım ve gümrükleme gibi lojistik alt hizmet gruplarının tamamında kendisinin ve iş ortaklarının uzmanlık ve kaynaklarını bir araya getirerek, tek elden optimum çözümler sağlamaktadır.

Küreselleşmenin etkisi ile birlikte ortaya çıkan rekabet ve dış kaynak kullanımını ihtiyacı, işletmeleri tedarik zincirinde daha profesyonel yöntemler kullanmak durumunda bırakmaktadır. Tam burada Lojistik hizmet sağlayıcılar, organizasyonun bir uzantısı olarak kurumsal kaynakların kullanımını ve bilgi paylaşımını en verimli şekilde gerçekleştirirler. Karaca, tedarik zinciri sürecinde müşterilerine profesyonel çözümler sunabiliyor, iş süreçlerinin geliştirilmesine ve verimliliğine katkı sağlayan, tüm değer yaratran hizmetleri stratejik iş ortakları ve bünyesindeki şirketleri vasıtasyyla tek bir noktadan yönetmesini gerçekleştirebilen bir şirket olarak tedarik zinciri yönetiminde kalite ve müşteri odaklı yaklaşımıyla, sürdürülebilir, KESİNTİSİZ HİZMET sunarak, müşterilerine zaman kazandırır, değer katar...

Services



Training Services

Karaca organize some activities, works and studies for the development of knowledge and experience of its own employees as well as employees of companies to which Karaca provides service by Customs and Foreign Trade training activities organized by Karaca periodically.

Contentful information about customs regulations and practices is provided to participants by professional instructors experienced in the field operations of logistic and customs in theoretical and tactical sense in these trainings and experienced and real truelife examples are shown and told. The positive feedbacks from participants of our trainings that are both open for everybody and private to Karaca confirm the accuracy of our services and excite us to go beyond the expectations of our customers and provide more services within the framework of a Customs Brokerage Company.

You can see the topics of Customs and Foreign Trade Training Programs organized by Karaca so far.

Foreign Trade Management Strategies

Payment Methods Used in Foreign Trade

Export Procedures

Delivery Methods in Foreign Trade

Import Procedures

Logistics and Insurance in Foreign Trade

Customs and Practices

Free Zones

Logistics Services

Karaca Customs Brokerage offers all logistics services which are needed by customers with optimum costs, fast and safe through their advanced IT possibilities at every stage of business processes and strategic business opportunities by their knowledge and by the companies which are in their organization.

Karaca, provides optimum solutions from one source by gathering the sources and expertise of their work partners and themselves in all logistics sub-service groups like international and domestic transportation, storage, distribution and customs.

The Competition arising as a result of effect of the globalization and the need for outsourcing have businesses use more professional methods in supply chain. At that point, providers of logistics services carry out the use of corporate resources and information sharing in the most efficient manner as an extension of their organization. As a company that can provide professional solutions to customers in the supply chain process, and contribute to development and efficiency of business process, and can realize the management of all value-added services from a single point through its strategic business partners and companies within itself, Karaca adds value to its customers, saves their times with its quality and customer-oriented approach in supply chain management and by offering SUSTAINABLE, UNINTERRUPTED SERVICE...

Hizmetlerimiz



1-İnteraktif Gümrük Sistemi Uygulama Hizmetleri

Dijital Arşiv

Dijital Arşiv Sistemi, kurum içinde oluşan evrak hareketleri ve müşterilerle yapılan iş çerçevesinde oluşan evrak trafiğinin elektronik ortamda kayıt altına alınmasını, iş sürecinin hızlandırılmasını, tikanan noktaların belirlenmesini, tespit edilen bu tikanıklıkların aşılmasını sağlayan ve bütün bunların yanında evrak akış planlamasını yönlendiren modern yönetim bilgi sistemidir. Bu sistem, bilgi-belge güvenliğini artırmamasının yanı sıra, hem kurumun hem de müşterilerin iş yükünü azaltır ve iş yükü dengesini sağlamaya yardımcı olur, İş yapma sürecini hızlandıracından çift taraflı maliyetleri düşürür.

Dijital arşivleme ile evraklara ulaşım süresi minimuma iner, işgücü ve zamandan tasarruf sağlanır, evrakların asıluna ulaşmaya gerek kalmaz ve belge yıpranmaları önlenir. Bu sistem ile, varlığını bile unuttuğunuz belgelerin gün ışığına çıkarılması çok kısa bir sürede gerçekleşir, aynı belgeye aynı anda birden çok kişinin erişim imkanı sağlanarak, bilginin paylaşımı ve kurumsal verimlilik sağlanır. Müşterilerimiz, Karaca Dijital Arşiv Sistemi ile dijital ortama alınan neticeye ulaşmış gümrük işlemlerine ait dış ticaret işlemlerine, tüm Gümrük dosyaları ve tüm gümrük evraklarına, değişik filtreleme seçenekleriyle anında ulaşılabilir, böylelikle daha gümrük evrakları elliğine ulaşmadan kendilerine ait dosya ve evraklara ulaşabilmektedirler.

Elektronik Beyanname Takip Sistemi

Kullandığımız web tabanlı Beyanname Takip Sistemi üzerinde gümrüklerdeki personelimizde bulunan el bilgisayarları ve cep telefonları vasıtasıyla müşterilerimizin gümrük idarelerinde işlem gören beyanname durumları ile ilgili bilgiler anlık kayıt altına alınmaktadır, müşterilerimize verilen özel şifre ve kullanıcı adları ile internet ortamında Beyanname Takip Sistemine erişim sağlanmaktadır ve ilgili taraflar tarafından beyanname durumları anlık olarak takip edilebilmektedir. Ayrıca sistem üzerinden mail yoluyla bilgilendirme yapılabildiğinden belirlenen saatlerde beyanname durumları otomatik olarak raporlanabilmekte ve mail yoluyla müşterilere ulaştırılabilmektedir.

Sistemler Arası Entegrasyon

Müşterilerimizle aramızda sağladığımız sistemler arası entegrasyon ile dosyalama ve faturalama süreçlerinde hızlı bir iş akışı ve bilgilendirme sağlanmakta otomatik beyanname oluşturulmasına ve finansal verilerin aktarımına yönelik entegrasyonlar yapılmaktadır.

Özel Raporlama

Karaca'da görevli Müşteri Temsilcileri, iç operasyon departmanı tarafından hazırlanıp gümrüğe gönderilen beyannamelerin gümrüklerdeki işlem süreçlerini takip eden Karaca Dış operasyon yönetici ve elemanlarıyla, günün her anında dijital ve bilgisayar ortamında dosyaların durumları hakkında bilgi alışverişinde bulunurlar ve işlemlerin her aşamasında müşterilerine durum raporları gönderirler.

Services



1-Interactive Customs System Application Services

Digital Archive

Digital Archive System is a modern management information system that enables the electronic recording of document exchanges within the company and of the document traffic resulted from the business carried on with the customers, the acceleration of the work process, the determination of the blocked points, and the elimination of such points and in addition to all these features that directs document flow planning. This system not only increases the safety of information and documents, but also decreases the work load of both the company and the customers and helps stabilizing the work load balance and decreases the mutual costs as it fastens the work fulfillment process.

By using digital archiving system, the time for reaching to documents is decreased to minimum, the saving of time and labor is provided, it is unnecessary to reach the originals of the documents and the documents are prevented to get damaged. It takes a short time to find the documents you even forgot through this system and information sharing and institutional efficiency are provided by enabling more than one person to reach the same document at the same time. Our customers can reach to the foreign trade transactions concerning the finalized customs transactions which have been digitally recorded and to all customs files and documents with different filtering options immediately via Karaca Digital Archive System, thus they can reach to their files and documents before they receive the customs documents.

Electronic Declaration Monitoring System

Through the hand-held computers and cell phones that our staffs have, information about our customers' status of operations and declarations are instantly recorded on the web-based Declaration Monitoring System that we use and customers have the opportunity of accessing to Declaration Monitoring System online with their private passwords and usernames and concerned parties becoming able to monitor the declaration status instantly. Also, as it is possible to elucidate by e-mail on the system, declaration status can automatically be reported and conveyed via e-mails.

Integration Between Systems

Fast workflow and informing in filing and billing processes are provided thanks to the integration between the systems that we provide between our customers and us. Integrations are applied through automatic declaration system and financial data transfer.

Special Reporting

Customer Representatives who are serving for Karaca, exchange information about the status of files with the managers and staff of Karaca Foreign Operations who pursue the customs procedures of declarations prepared and sent by the department of internal operation by using digital and computing environment at every moment of the day and send information reports to customers at every stage of proceedings.

Hizmetlerimiz



2-Kurye Hizmetleri

Karaca gümrük müşavirliği için zaman, gümrük işlem ve hizmetlerinin en kısa sürede ve hatasız olarak tamamlanmasını ifade eder. Bu bilinç ve bakış açısından, hizmette bütünlüğün ve süratin gereği olarak şirketimiz Karaca Gümrük Müşavirliği, bünyesindeki kurye departmanına ait yaya, arabalı, ve motor kuryeleriyle; işleme alınacak ithalat-ihracat dosyalarının evraklarını gümrük idarelerine, işlemleri tamamlanmış ithalat-ihracat dosyalarının evraklarını ve o dosyalara ait hizmet faturalarını ise müşterilerinin adreslerinize hızlı bir şekilde ulaştırır.

Kısaca evraklarınız, Karaca Gümrük Müşavirliği bünyesinde oluşturulan kurye departmanında mevcut olan yaya, arabalı ve motor kuryelerle hızlı ve güvenli bir şekilde adreslerinden teslim alınır ve adreslerine teslim edilir.

Karaca Gümrük Müşavirliği bünyesinde yer alan Kurye departmanına ait geçici araçlarımız, paket koli gibi eşyalarınızın, depolarınıza veya talep ettiğiniz başka bir adrese tesliminde de sizlere hizmet vermektedir. Bu hizmetler belirli limitler dahilinde Karaca Gümrük Müşavirliği Hizmetleri içerisinde sunulmaktadır.

3-Tercüme Hizmetleri

Tüm dillerde gümrük belgelerinizin tercümesi anlaşmalı olduğumuz kaliteyi, güveni ve hızlı çalışmayı prensip edinen, alanında profesyonel yeminli tercümanlarla çalışan tercüme şirketleri vasıtasiyla yapılmaktadır.

Tercüme Hizmeti verdigimiz bazı gümrük belgeleri aşağıda listelenmiştir.

- Çeki Listesi
- ATA Karnesi
- Bitki Sağlık Sertifikası
- Ek Bildirim
- Gıda Üretim Sertifikası
- Hata Bilgidirim Yazısı
- ISO Belgesi
- İhracat Sertifikası
- Karantina Belgesi
- Manifesto
- Paketleme Listesi
- Serbest Satış Sertifikası
- Veterinerlik Sertifikası

- Analiz Raporu
- ATR Belgesi
- CE Belgesi
- Dioksin Sertifikası
- Ekspertiz Raporu
- Gözetim Belgesi
- Hayvan Sağlığı Sertifikası
- İçerik Öğeleri Sertifikası
- Koli Listesi
- Menşei Belgesi
- Proforma Fatura
- Tescil Belgesi
- Uygunluk Beyanı

- Analiz Sertifikası
- Beyan
- Düzelte Yazısı
- Fatura Tercümesi Çevirisi
- Gümrük Beyannamesi
- Halal (Halal) Belgesi
- Kalite Sertifikası
- Konşimento
- Orjinal Fatura
- Sağlık Sertifikası
- Uygunluk Sertifikası

Services



2-Courier Services

Time means the completion of customs transactions and services without any faults and errors as soon as possible for Karaca Customs Brokerage. With this awareness and perspective, Karaca Customs Brokerage quickly delivers the files of import-export documents that will be put into process to customs authorities and files of import-export documents of which formalities have been completed, and service bills of those files to the addresses of customers with its walking, car, and motorcycle couriers within its courier department by the force of integrity and speed in service.

In short, your files are received from the address and delivered to the address quickly and safely with its walking, car, and motorcycle couriers of courier department established within the Karaca Customs Brokerage.

Our mobile units that belong to the department of courier within Karaca Customs Brokerage serves you in delivery of your belongings such as package, box to your storages or another address that you have requested. These services are offered within certain limits in Karaca Customs Brokerage Services.

3-Translation Services

Translations of your documents in all languages are made through translation companies which take quality, reliability and speed as principles and have a team of professional sworn translators.

Some customs documents for which we provide translation services are listed in the following.

- Packing List
- ATA Carnet
- Phytosanitary Certificate
- Additional Notification
- Food Production Certificate
- Failure Notification
- ISO Certificate
- Exportation Certificate
- Certificate of Pratique
- Manifest
- Packaging List
- Certificate of Free Sales
- Veterinary Certificate

- Analysis Report
- ATR Certificate
- CE Certificate
- Dioxin Certificate
- Expertise Report
- Inspection Certificate
- Certificate of Animal Health
- Certificate of Ingredients
- Package List
- Certificate of Origin
- Pro forma Invoice
- Certificate of Incorporation
- Declaration of Conformity

- Analysis Certificate
- Declaration
- Notification of Correction
- Translation of Invoices
- Customs Declaration Form
- Certificate of Halal
- Quality Certificate
- Bill of Loading
- Original Invoice
- Health Certificate
- Certificate of Compliance

Sektörler



Müşteri memnuniyeti odaklı hizmet anlayışı ve sürdürülebilir büyümeye perspektifi doğrultusunda faaliyetlerine devam eden Karaca Gümrük Müşavirliği, kurulduğu günden bugüne, içinde bulunduğu sektörün nabzını tutan uygulama ve hizmetleriyle, hizmet kalitesinde çitayı hep daha yukarı çıkarırken her sektörden kurum ve kuruluşlara hizmet vermemiye özellikle tercih etmiş, sürekli güncellenen ve revize halinde olan Gümrük Mevzuat ve Dış Ticaret huküm ve uygulamaları bakımından her zaman güncel ve hakim kalabilmeyi başarmıştır.

Mevcut müşteri portföyünde, birçok sektörde başarıyla faaliyet gösteren devasa üretim tesislerine sahip önemli sayıda Ulusal ve Uluslararası grup ve kuruluşların yanında hızla büyüyen orta ve küçük ölçekli firmalar da bulunan Karaca Gümrük Müşavirliği, sektörde özellikle büyük ölçekli ve ürün gamı çok çeşitli olan kuruluşlara hizmet verebilmek için gerekli olan hareket kabiliyeti, yetenek bilgi ve üretimin sektörel ihtiyaçlarını karşılama tecrübesini bünyesinde barındıran az sayıda Gümrük Müşavirliği şirketlerinden biridir.

Karaca Gümrük Müşavirliği, portföyündeki kuruluşların hizmet almaktan huzur ve mutluluğu duyduğu, sunduğu "Butik hizmet" anlayışıyla fark ve değer yaratır, dış ticaret işlemlerinin her aşamasında bir Gümrük Müşavirlik firmasından daha fazlasını vaad eden, saygın, değerli ve lider bir şirket olmayı ilke edinmiş, bunu başarmış ve özellikle büyük ölçekli yerli ve yabancı kurumsal şirketlerin Profesyonel Gümrük Müşavirliği Hizmeti arayışında ilk tercih olmuştur.

Karaca, her biri aşağıda belirtilen sektörlerde lider, saygın bir müşteri portföyüne uzun yıllardır başarıyla hizmetlerini sunmaya devam etmektedir.

Ambalaj Sanayi Sektörü, Elektrik, Elektronik ve Bilgisayar Sektörü, Endüstriyel Ürünler Sektörü, Enerji Sektörü, Ev Bakım, Kişisel Bakım ve Hobi Ürünleri Sektörü, Gıda Sanayi Sektörü, Hazır Giyim Sektörü, İlaç ve Kimya Sanayi Sektörü, İnşaat ve Yapı Malzemeleri Sanayi Sektörü, Komünikasyon Ürünleri Sektörü, Maden-Metal Sanayi Sektörü, Ofis Ürünleri Sektörü, Otomotiv ve Otomotiv Yan Sanayi Sektörü, Perakendecilik Sektörü, Petrol ve Petrol Yan Sanayi Ürünleri Sektörü, Plastik-Lastik Sanayi Sektörü, Reklam, Trafik Güvenliği ve Optik Ürünleri Sektörü, Sağlık Ürünleri Sektörü, Seramik Sanayi Sektörü, Tarım Sektörü, Temizlik, Güzellik-Parfümeri-Kozmetik ve Bakım Ürünleri Sektörü, Tekstil ve Deri Sanayi Sektörü, Tıbbi Alet ve Cihazlar Sektörü, Ulaştırma Ürünleri Sektörü.

Sectors



Karaca Customs Brokerage that continues its activities in accordance with the customer satisfaction-focused sense of service and the perspective of sustainable growth, always raises the level to a higher position in service quality thanks to its applications and services which feel the pulse of its sector, especially preferred to serve all institutions and organizations from all sectors, and has always managed to be stay up to date and remain dominant in terms of Custom Legislation and Foreign trade terms and practices which are constantly being updated and revised since its foundation.

Karaca Customs Brokerage that gives places to fast-growing small and medium-sized firms in its existing portfolio besides a significant number of domestic and international groups and organizations with massive production facilities that successfully operates in many sectors, is one of a small number of Customs Brokerage companies having mobility, ability, knowledge required to serve to the especially large-scale organizations and organizations with a wide variety of production range in sector, and the experience to meet the sectoral needs of the production.

Karaca Customs Brokerage made a point of being a respected, valued and leading company of which enterprises in portfolio make happy and peace to take service, which creates difference and value with its sense of "Boutique Service", promises more that a Custom Brokerage firm does at every stage of trade, and succeeded in doing so and become the first choice in the Customs Brokerage Service need of especially large-scale domestic and foreign institutional companies.

Karaca has continued to serve in each following sectors successfully to a leading, prestigious customer portfolio for many years.

Packaging Industry Sector, Electrical, Electronics and Computer Industry, Industrial Goods Sector, Energy Sector, Home Care, Personal Care and Hobby Products Sector, Food Industry Sector, Clothing Industry Sector, Pharmaceutical and Chemical Industry Sector, Construction and Building Materials Industry Sector, Communication Products Sector, Mining and Metal Industry Sector, Office Products Sector, Automotive and Auto Parts Industry Sector, Retailing Sector, Petroleum and Petroleum Products Sector, Plastic-Rubber Manufacturing Sector, Advertising, Traffic Safety and Optical Products Sector, Health Products Sector, Ceramic Industry Sector, Agricultural Sector, Cleanliness, Beauty-perfumery-cosmetic and Maintenance Products Industry, Textile and Leather Industry Sector, Medical Instrument and Equipment Sector, Transportation Industry Sector.

Kariyer



Karacalı Olmak

Karaca'lı olmak ; büyük bir ailenin üyesi olmak demektir. Bu ailenin bir üyesi olmak ise bir çok sorumluluğu da beraberinde getirir, dış görünüşünüzü özen göstermek, çalışma saatlerine uyum, görevinin getirdiği sorumlulukların bilincinde hareket etmek, koşulsuz müşteri memnuniyeti odaklı yönetim anlayışını benimsemek ve uygulamak, iş arkadaşları ile iyi diyalog kurmak, dayanışmanın önemini kavramak gibi.

Karaca'lı olmak ; dünden bu güne değişimini kabul etmek, eksiklikleri tespit edip, önerilerde bulunmak, Karaca'nın daha çok gelişmesi ve büyümesi için nelerin yapılabilirliği hakkında kafa yormak,müşterilerine, birlikte çalıştığı yönetici ve iş arkadaşlarına değer vermektiir.

Karaca'lı olmak ; Karaca kültürüne ve değerlerine sahip olmak,dayanışma içinde olmak, paylaşmayı bilmek, gelişime ve yeniliğe açık olmaktadır.

Karaca'lı olmak ; her günün sonunda bu gün görevimi gerektiği gibi yaptım mı sorusunu kendisine sormak ve olumlu cevap verebilme şerefine erişebilmektir.

Karaca'lı olmak; başarılı olmak demektir. Karaca'lı olmak; AYRICALIKTIR...

İnsan Kaynakları Politikamız

Türkiye'de sektörde adım attığı günden beri gerçekleştirdiği atılımlar yenilikler ve kalite anlayışı ile sürekli yükselen bir grafik çizen Karaca, bugün sektörün en iyi hizmet üreten en başarılı firmaları arasında yer almaktadır. Sektördeki farklılığını açıkça ortaya koyan Karaca 'da, bir firmanın başarısının, çalışanlarının ve müşterilerinin memnuniyetine bağlı olduğuna inanılır. Bu nedenle müşteri odaklı yönetim anlayışını, çalışanlarını memnun edecek asgari şartlarda bütünlüğetiren Karaca 'nın en büyük hedefi, ailenin tüm iç ve dış bireylerinin taşıdığı markadan gurur duymasını sağlamaktır.

KARACA Ailesi;

İşini severek çalışan,

Kendini sürekli geliştiren,

İnsan ilişkilerinde başarılı,

Sorumluluk almaktan çekinmeyen ,

Çözüm üreten, Zorluklar karşısında yılmayan,

"HİZMETTE SINIR YOKTUR" ilkesine yürekten inanan, bireylerin oluşturduğu, ayıralık bir kurumudur.

Career



Being with Karaca

Being with Karaca; means to be a member of a large family. Being a member of this family brings a lot of responsibilities such as taking care of appearance, compliance with working hours, acting with the responsibilities of duty, adopt and implement the unconditional customer satisfaction focused on management approach, establishing a good dialogue with colleagues and understanding the importance of solidarity.

Being with Karaca ; means accepting and adopting the change from past to today, detecting deficiencies and providing advice, thinking hard about the things which can be done for the development and growth of Karaca, giving value to customers, managers and colleagues who works together for the success of Karaca

Being with Karaca ; means having a culture and value of Karaca, being in solidarity, sharing, being open to development and innovation.

Being with Karaca; means asking the question that whether I did my duty as required today at the end of each day and having the honor of positive response.

Being with Karaca; means being successful. Being with Karaca; is a privilege...

Human Resources Policy

Karaca that draws a steadily raising graph with progresses, innovations, and sense of quality, has survived since the time when it started to operate in the sector and have a steady place among the best service producing and the most successful companies, today. For Karaca, it is believed that the success of a company is linked to the satisfaction of employees and customers. Therefore, the primary objective of Karaca which integrates the customer-oriented management approach at minimum conditions in order to satisfy employees, is to be certain in the issue that all internal and external members of the family are proud of the brand.

KARACA Family is a privileged company formed by individuals who are wholeheartedly believers of the principle of "SERVICE WITHOUT BORDERS" and who

Love their job,

Develop themselves continuously,

Successful in human relations,

Not afraid of taking responsibility,

Generate solutions, Stand up to difficulties.

Ödüllerimiz



Müşterilerinin tercih ve ihtiyaçlarını göz önünde bulundurarak onlara etkin güvenilir ve hızlı çözümler üreten, profesyonel kadrosu, kurumsal ve teknolojik alt yapısıyla sektörün önde gelen şirketleri arasında yer alan Karaca, koşulsuz müşteri memnuniyeti odaklı servis ve hizmetleriyle özel kalite ödülü sahibi değerli sanayici müşterileri tarafından Tedarikçi Kalite Ödülleri ile ödüllendirilmiştir

Awards



Karaca that is one of the leading companies in the sector with its professional staff, institutional and technological infrastructure and considers the preferences and needs of its customers and provides them reliable and fast solutions, is awarded with Supplier Quality Awards by its dear industrialist customers who have special awards due to its unconditional customer satisfaction-focused service and employment.

Türkiye'nin özel kalite ödüllü en büyük sanayi gruplarından biri olan Eczacıbaşı Grubu şirketlerinden Eczacıbaşı Yapı Ürünleri Gurubu- VitrA tarafından 2002 Yılında düzenlenen tedarikçi buluşma günü'nde hizmet dalında " 2002 Yılı Tedarikçi Kalite Ödülü " ile ödüllendirilen Karaca, aynı başarısını yineleyerek bu kez Eczacıbaşı Grubu şirketlerinden Eczacıbaşı İlaç Sanayi ve Ticaret A.Ş tarafından 24.11.2006 tarihinde Hyatt Regency İstanbul otelinde düzenlenen EIS 6.Tedarikçi Buluşma Hizmet dalında " 2006 yılı Tedarikçi kalite ödülü " ile ödüllendirilmiştir.

Başarılarını ve hizmet kalitesini günümüzde de geliştirip sürdürmekte olan Karaca'nın en önemli hedefi, hizmet kalitesini etkileyen bütün prosesleri, pazarın ekonomik ve teknolojik gereksinimlerine uygun bir şekilde gerçekleştirerek, kalite açısından sürekli ön sıralarda yer almaktır.

Karaca that is awarded with "Supplier Quality Award 2002" in branch of service on the Suppliers' Meeting Day, organized by Eczacıbaşı Construction Products Group- VitrA of Eczacıbaşı Group companies, one of the largest industrial groups with special quality award in Turkey, in 2002, repeated the same success and this time awarded with "Supplier Quality Award 2006" in branch of service on 6th Suppliers' Meeting Day that was held at Hyatt Regency Istanbul Hotel by Eczacıbaşı Pharmaceutical Industry and Trade Inc. of Eczacıbaşı Group companies on the date of 24.11.2006.

The most important objective of Karaca that continues to develop its achievements and quality of service today, is to stay at the forefront of the race constantly in terms of quality by finalizing all of the processes that affect the quality of service in accordance with the economic and technological requirements of the market.

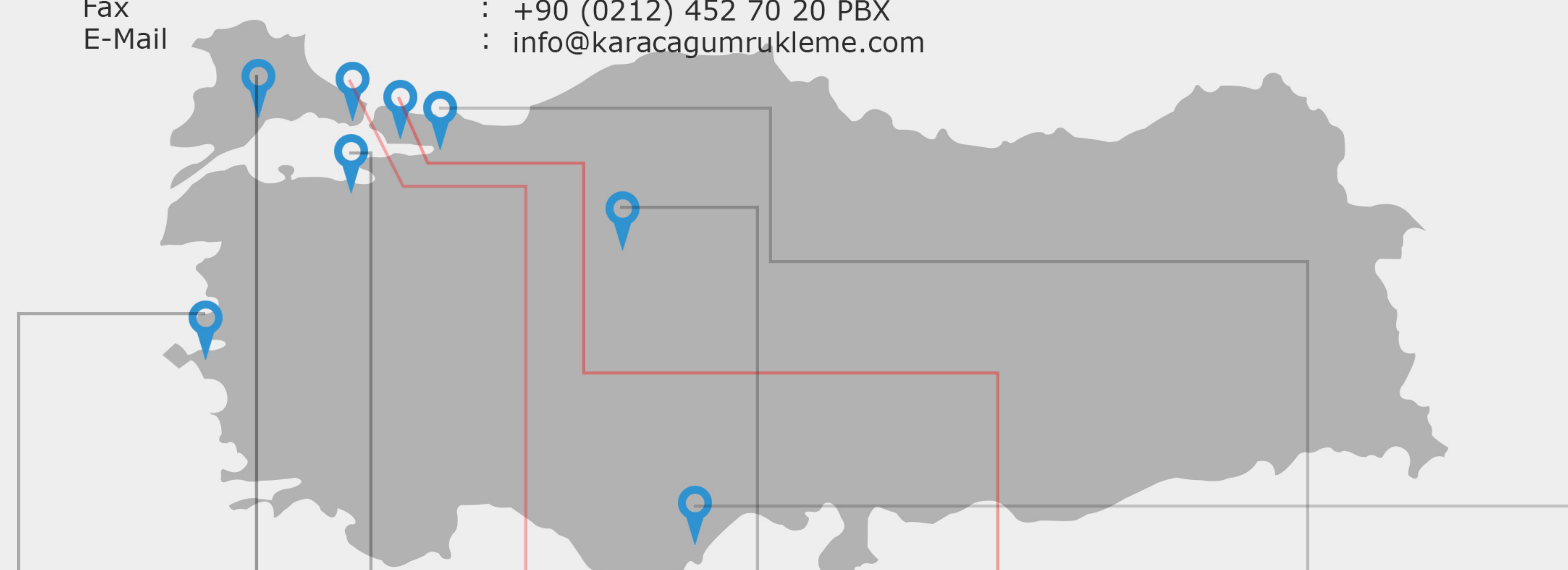
İletişim Contact



İstanbul dahilinde ve İstanbul dışındaki tüm ofislerimizde müşterilerimizle olan irtibatımız, hizmet kalitesinde ve yönetimde birlik ve bütünlüğün sağlanması amacıyla, İSTANBUL merkez ofiste oluşturduğumuz Müşteri Hizmetleri Departmanımız 444 8 572 (KRC) aracılığı ile sağlanmaktadır.

Our communication with our customers for all the offices in and outside of Istanbul is held through our customer service department that we have established at Istanbul company headquarters via contact number 444 8 572 (KRC) in order to maintain the unity and integrity in management and quality of service.

Merkez Ofis (Head Office) : Mehmet Akif Cad. Kocasinan İş Merkezi No:26 Şirinevler - Bahçelievler/İstanbul
 Telefon (Telephone) : +90 (0212) 452 70 00 PBX
 Fax : +90 (0212) 452 70 20 PBX
 E-Mail : info@karacagumrukleme.com



İstanbul Avrupa

AHL Kargo (AHL Cargo),
 AHL Serbest Bölge(AHL Free Zone),Ambarlı,
 Halkalı, İstanbul ve
 Trakya Serbest Bölge
 Gümrük Müdürlüğü
 (Ambarlı, Halkalı,
 İstanbul and Trakya
 Free Zone Directorate of Customs)

Tekirdağ

Avrupa Serbest Bölge
 (European Free
 Zone), Çerkezköy,
 Tekirdağ ve Çorlu
 Havalimanı (Airport)
 Gümrük Müdürlüğü
 (Directorate of
 Customs)

Bursa

Bursa,Mudanya ve
 Gemlik Gümrük
 Müdürlüğü
 (Bursa,Mudanya and
 Gemlik
 Directorate of
 Customs)

İzmir

İzmir, Adnan Menderes,
 Ege ve İzmir Serbest
 Bölge(Aegean and İzmir
 Free Zone), İzmir TIR
 Gümrük Müdürlüğü
 (İzmir TIR Directorate of
 Customs)

Ankara

Ankara ve Esenboğa
 Gümrük Müdürlüğü
 (Ankara and
 Esenboğa Directorate
 of Customs)

Mersin

Mersin ve Mersin
 Serbest Bölge
 Gümrük Müdürlüğü
 (Mersin and Mersin
 Free Zone Directorate
 of Customs)





İlkeli Duruş, Sistemli Çalışma, Mutlak Başarı...

Principled Stance, Systematic Work, Absolute Success...

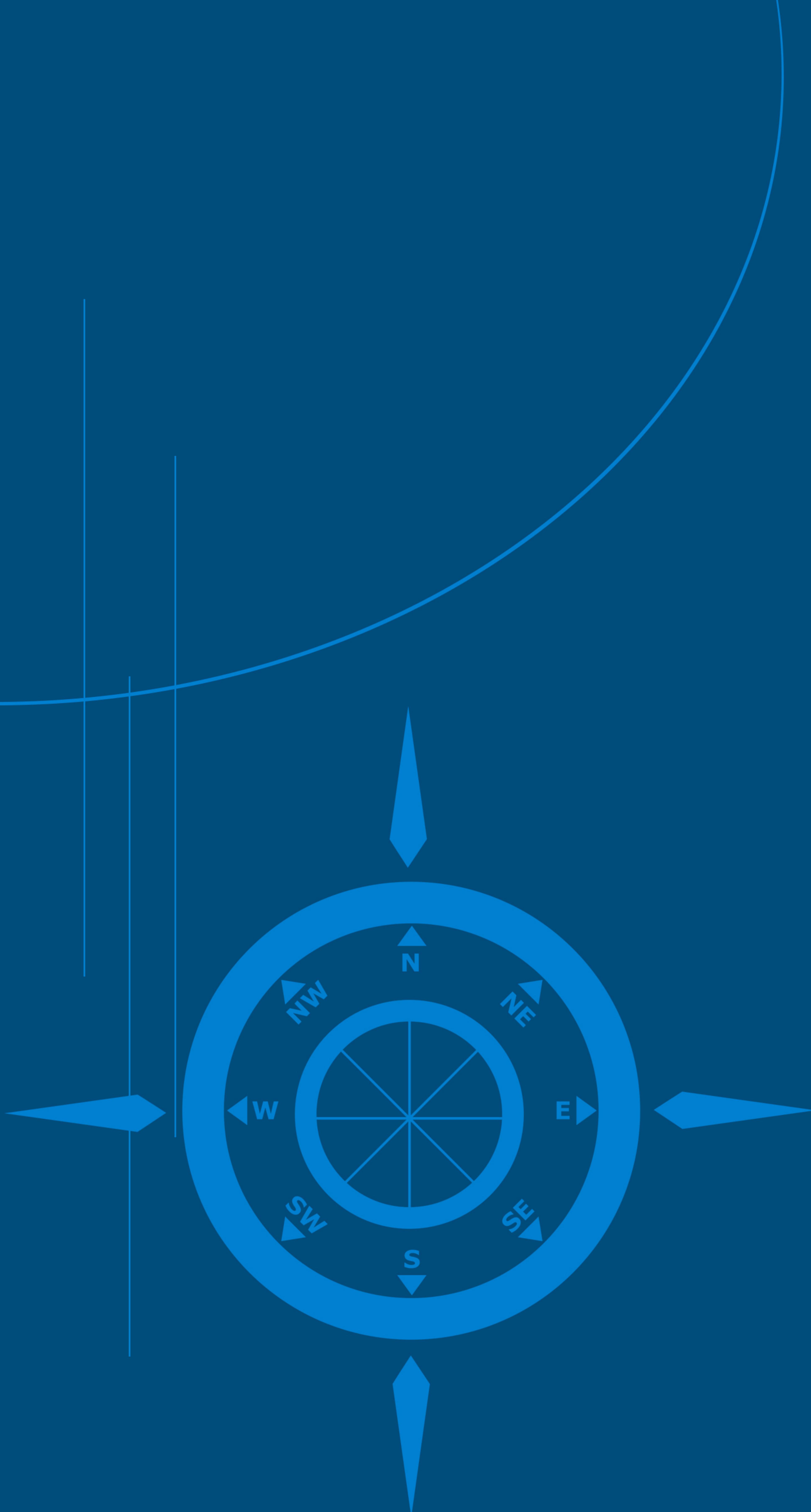
İçindekiler Contents



İçindekiler

Müşteri Hizmetleri 444 8 572 KRC

Genel Tanıtım General Introduction	1-2
Misyon,Vizyon ve Değerlerimiz Vision, Mission and Values	3-4
Çalışma Prensiplerimiz Operation Principles	5-6
Politikalarımız Policies	7-12
Kalite Belgelerimiz Quality Certificates	13-14
Etik Değerler Code of Ethics	15-16
Services Hizmetlerimiz	17-28
Sektörler Sectors	29-30
Kariyer Career	31-32
Ödüllerimiz Awards	33-34
İletişim Contact	35



KARACA

GÜMRÜK MÜŞAVİRLİĞİ

Merkez Ofis (Head Office): Mehmet Akif Cad. Kocasinan İş Merkezi A Blok
No:26 Şirinevler - Bahçelievler / İstanbul
Tel : +90 212 452 70 00 (Pbx) Fax : +90 212 452 70 20 E-Mail :
info@karacagumrukleme.com

www.karacagumrukleme.com